

## **EVIDENCIAS INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

### **ANEXO 1 – EVIDENCIAS**

**Contratista:** Andres Felipe Baena Bacca

**Número de contrato:** N.º CO1.PCCNTR.7964639

**Periodo:** noviembre de 2025

**Supervisor de contrato:** Olga Beatriz Ladino Soto

A continuación, se evidencian las actividades desarrolladas durante en el mes noviembre de 2025:

#### **OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y EVIDENCIAS:**

1. Impartir formación a aprendices en el programa de formación presencial y con el apoyo de las plataformas dispuestas por la entidad según el procedimiento de ejecución de la formación.

- **Acciones realizadas**

Se desarrolla en las siguientes actividades:

- **Evidencias**

Informe actual

#### **INSTALACION DE SISTEMAS ELECTRICOS RESIDENCIALES Y COMERCIALES**

Código del Programa de Formación: 832202 V2

Nombre del Proyecto Formativo: ADECUACION DE LAS INSTALACIONES ELÉCTRICAS EN EL AREA DE INFLUENCIA DEL CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE

Fase del Proyecto: Ejecución

Actividad de Proyecto Formativo: VERIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DE LAS INSTALACIONES ELÉCTRICAS.

Competencia: INSTALACIÓN DE ACOMETIDAS Y SISTEMAS DE MEDICIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA.

Resultados de Aprendizaje:

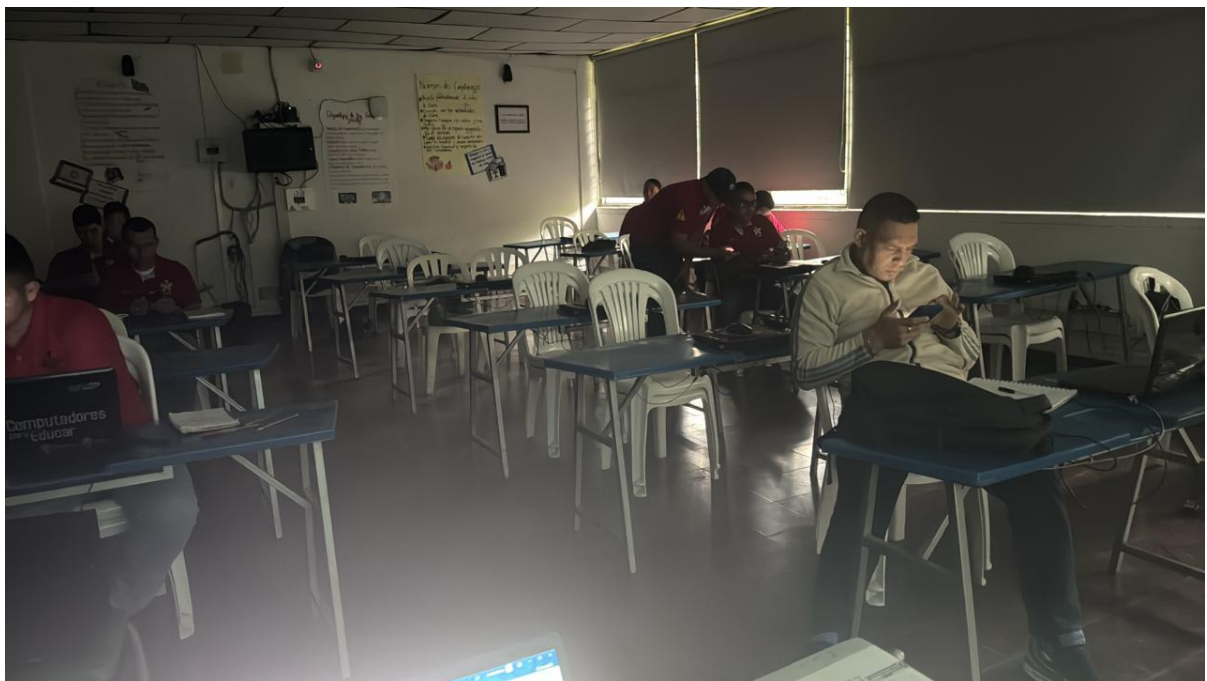
- RAP1: DETERMINAR LOS PARÁMETROS DE INSTALACIÓN DE LA ACOMETIDA Y EL SISTEMA DE MEDICIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA ACORDE A LOS REQUERIMIENTOS DEL OPERADOR DE RED.

- RAP2: EJECUTAR LA INSTALACIÓN DE LA ACOMETIDA Y EL SISTEMA DE MEDICIÓN DE ENERGÍA DE ACUERDO CON LOS DIAGRAMAS DE CONEXIÓN DEL FABRICANTE Y NORMAS TÉCNICAS VIGENTES.
- RAP3: VERIFICAR LA INSTALACIÓN DE ACOMETIDAS Y SISTEMAS DE MEDICIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA DE ACUERDO CON EL TIPO DE CARGA ELÉCTRICA A INSTALAR.

### **Evidencias**

Informe actual

**Octubre 24 de 2025**







3301433

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 24 DEL MES DE 10 DEL AÑO 2025

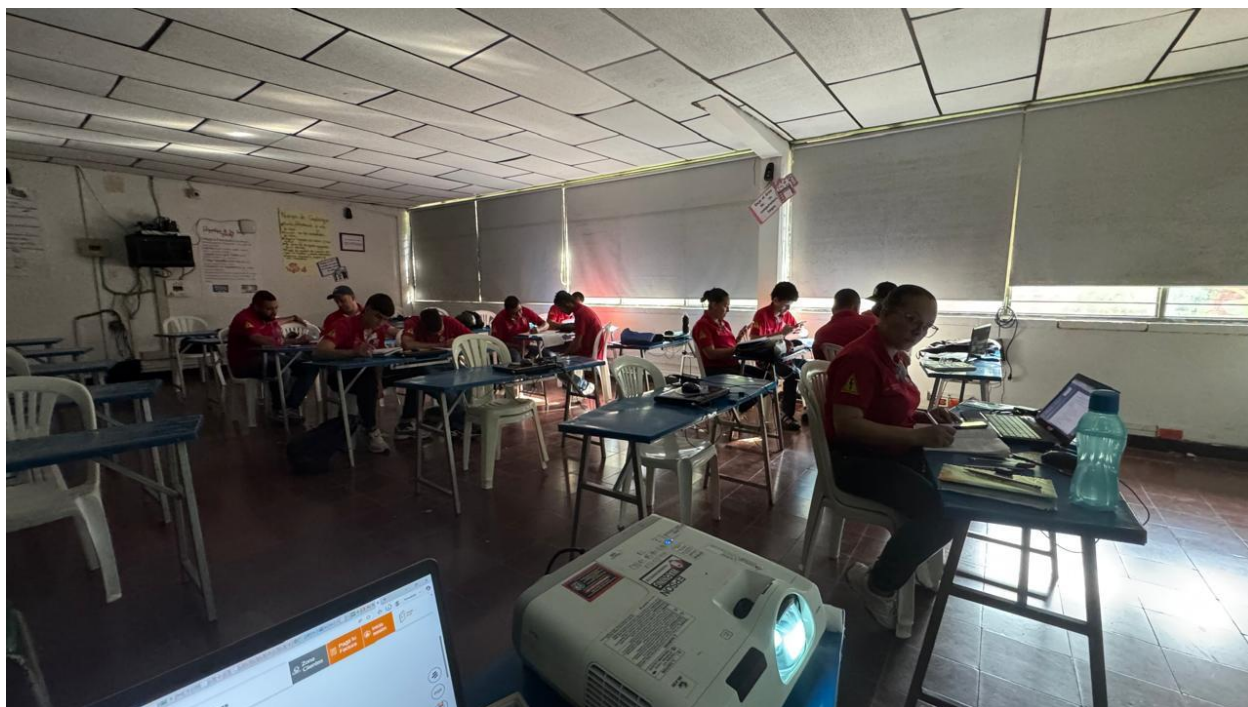
REGISTRO DE ASISTENCIA / DIA 24 DEL MES DE 10 DEL AÑO 2025										
OBJETIVO (S)										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO (CUAL)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TÉLEFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Julian Fco Mora Cateo	1.113039765			Aprenhiz		lukusomoshosot@gmail.com	31710773	✓	
	Enka Williams Ramirez Pena	29807851			Aprenhiz		enka.williams@gmail.com	3153457100	✓	
	Jose Noel Otero	1112292666			Aprenhiz		jose.noel.oto@gmail.com	3107532308	✓	
	Jose Armando Alvar Tello	6720191			Aprenhiz		joat83@hotmail.org	7471873		
	Johnny Alexander mejia martinez	14801939			Aprenhiz		johny.mejia.6585@gmail.com	3104482971		
	Miguel Ramirez Pena	1.113038220			Aprenhiz		miguelramirezpena@gmail.com	3190304430		
	Alfonso Sanchez	6194670			Aprenhiz		vos-fas1279@gmail.com	3154698755		
	Marta Alejandro Hurtado Velazquez	2006465201			Aprenhiz		hurtadomaru2001@gmail.com	3128413643		
	Waldy David Escobar Ciria	1113038952			Aprenhiz		waldy991@gmail.com	3008631088		
	Daniel de Jesus Osorio Valencia	6198514			Aprenhiz		dajesoiva@gmail.com	3128364471		
	ANEXER SOTO RODRIGUEZ	1113056795			Aprenhiz		miguelm124@hotmail.com	3107134201		
	Yermin Sot Nieto	1110274123			Aprenhiz		yermin.sotnieto@gmail.com	3184775374	✓	
	JOHN MATEO MONTAÑA BOVIA	1109789453			Aprenhiz		johnmateomontana17@gmail.com	3054379089	✓	
	Kyji Yohanna Ramirez Pena	1113037626			Aprenhiz		kyji.yohanna@gmail.com	320547308		

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



Noviembre 7 de 2025





REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA DEL MES DE DEL AÑO 2002

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA											DEL MES DE	DEL AÑO 202
OBJETIVO (S)												
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTE	OTRO (CUAL)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/FAX	AUTOREA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VISUAL		
1	Nolasco Pomier	1113098220			Aprendiz	CAB	nolasco.pomier@prol.com	3180704135		Nolasco		
2	Enrique Pomier	27302851			Aprendiz	CAB	enrique.pomier@prol.com	3155412700		Enrique		
3	Enrique Pomier	1113039765			Aprendiz	CAB	enrique.pomier@prol.com	3112067		Enrique		
4	Manuel Hurtado	1006466201			Aprendiz	CAB	hurtado.manu2003@gmail.com	3128417643		Manuel		
5	Alvaro Villalago	6196812			Aprendiz	CAB	alvaro.villalago@gmail.com	3124228312		Alvaro		
6	Daniel de Jesus Ochoa Valencia	6198519			Aprendiz	CAB	dareosva@gmail.com	3128364471		Daniel		
7	Enrique Pomier	1113038352			Aprendiz	CAB	enrique.pomier@gmail.com	3008631088		Enrique		
8	Enrique Pomier	1113036795			Aprendiz	CAB	miguel.garcia@gmail.com	3107134201		Enrique		
9	Enrique Pomier	6198512			Aprendiz	CAB	enrique.pomier@gmail.com	3159298158		Enrique		
10	Juan Carlos Moreno	1113038353			Aprendiz	CAB	juan.carlos.moreno@gmail.com	3054371489		Juan		
11	Diego Alejandro Parra Parra	1113036651			Aprendiz	CAB	diego.alejandro.parra@gmail.com	3171855997		Diego		
12												
13												
14												
15												

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

2. Asistir, participar en reuniones y encuentros de los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios conformados por programa y/o conjunto de programas y/o redes tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, la elaboración de planeaciones pedagógicas, el instrumento de evaluación, material de apoyo, y demás ítems necesarios para la planeación y ejecución de la formación profesional integral de acuerdo con los lineamientos institucionales.
  - **Acciones realizadas**  
Para el presente mes no se tiene programado el desarrollo de esta actividad
  - **Evidencias**  
Se presentará evidencia una vez sea desarrollada la actividad
3. Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos de acuerdo con lineamientos institucionales y necesidades del Centro.  
Para el presente mes no se tiene programado el desarrollo de esta actividad
  - **Evidencias**  
Se presentará evidencia una vez sea desarrollada la actividad
4. Realizar seguimiento de la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados de acuerdo con los lineamientos establecidos.
  - **Acciones realizadas**  
Se desarrolla en las siguientes actividades:  
Acompañamiento en etapa productiva al programa de Formación para el programa  
**INSTALACIONES ELECTRICAS PARA VIVIENDAS**  
Código del Programa de Formación: 832235 V 1  
Nombre del Proyecto Formativo: ADECUACION DE LAS INSTALACIONES ELÉCTRICAS DE UN AMBIENTE DE FORMACIÓN DEL CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA SEGÚN NORMATIVIDAD  
Fase del Proyecto: Análisis  
Actividad de Proyecto Formativo: DIAGNOSTICAR EL ESTADO ACTUAL DE LAS INSTALACIONES ELÈCTRICAS IDENTIFICANDO NECESIDADES DE MEJORAS.  
Competencia: CONSTRUCCIÓN DE SISTEMAS DE PUESTA A TIERRA EN INSTALACIONES PARA VIVIENDAS  
Resultados de Aprendizaje:
    - Tramitar materiales, herramientas y equipos según orden de trabajo
    - Instalar sistemas de puesta a tierra domiciliarios teniendo en cuenta diseño entregado.

- Verificar la calidad del sistema de puesta a tierra de acuerdo con los procedimientos establecidos.
- Diligenciar informes técnicos y actas de entrega de la instalación de acuerdo con procedimientos técnicos y de la empresa

- **Evidencias**

**Informa actual**

**Octubre 16 de 2025**









Octubre 22 de 2025

















Registro de Asistencia Del mes de Octubre Día 22 del AÑO 2025

No	Nombres y Apellidos	No documento	planta	Contratista	Otro cual?	Dependencia	Correo	telefono	Firma
1	Angela Yania Leandón	31643709	---	---	---	Aprendiz CAB	angelanodon_70@hotmail.com	3145684623	Yania
2	Samuel benito A.	114883779	---	---	---	Aprendiz CAB	---	3178533912	Samuel
3	Leidy V. Garcia	1007946649	---	---	---	Aprendiz CAB	---	3168075245	Leidy Garcia
4	Luis R. Gomez	04496390	---	---	---	Aprendiz CAB	---	3235814154	Luis R. Gomez
5	Jorge Andris Lora	1115072514	---	---	---	Aprendiz CAB	---	305930524	Jorge Lora
6	Juan S. Herrera A.	1116246776	---	---	---	Aprendiz CAB	---	3157699085	Juan S. Herrera A.
7	Luz Patricia Buitrago	115092019	---	---	---	Aprendiz CAB	---	3247344664	Luz Patricia Buitrago
8	Lina Tatiana Buitrago	115081078	---	---	---	Aprendiz CAB	---	30666472	Lina Tatiana Buitrago
9	Mario Buitrago Caden	31644294	---	---	---	Aprendiz CAB	---	3207701935	Mario Buitrago Caden
10	Jimmy Fabian Benítez	100102338	---	---	---	Aprendiz CAB	---	3104803001	Jimmy Fabian Benítez
11	Miguel Angel Ayala Aguas	1109922375	---	---	---	Aprendiz CAB	---	3504033347	Miguel Angel Ayala Aguas

Octubre 23 de 2025







Octubre 29 de 2025



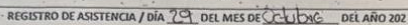












De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



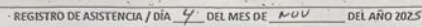
Noviembre 4 de 2025





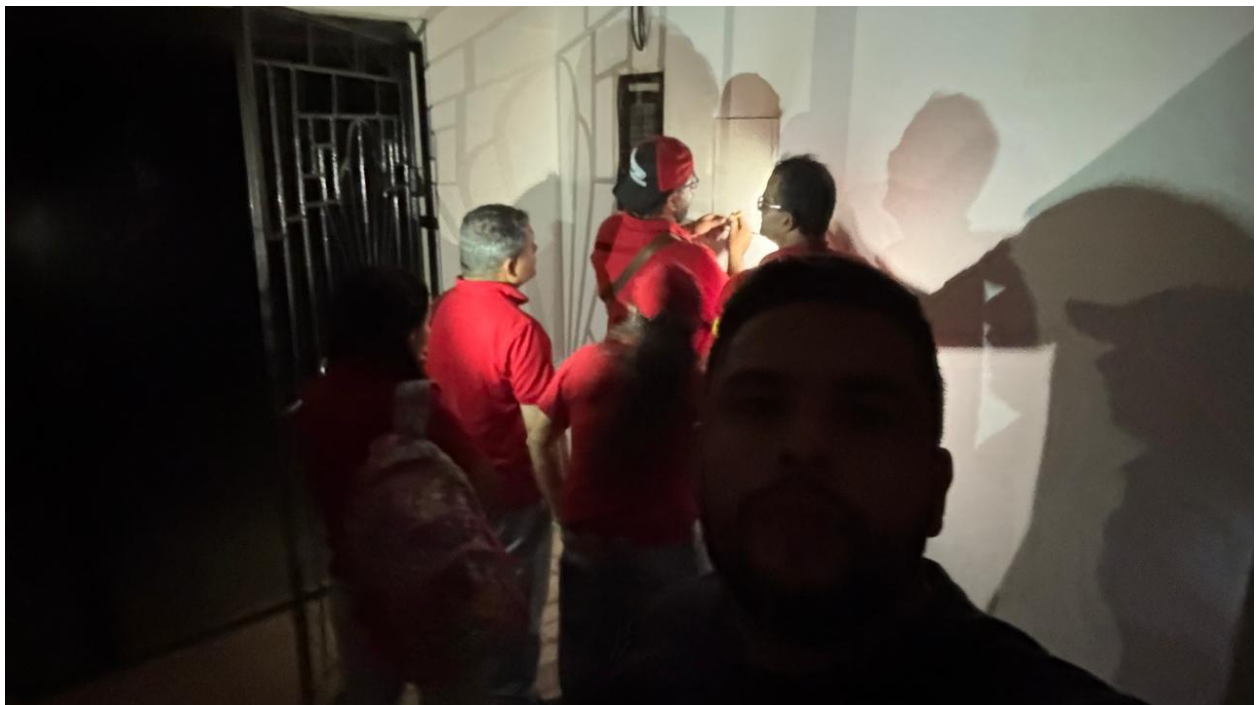






De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Noviembre 6 de 2025







Noviembre 8 de 2025









Noviembre 13 de 2025





**Noviembre 15 de 2025**









Registrar mensualmente las actividades en las plataformas establecidas por la entidad para el Procedimiento de la Ejecución de la Formación Profesional Integral, verificado mediante la gestión del portafolio de evidencias del instructor.

- **Acciones realizadas**

Se realiza la gestión en las plataformas institucionales como Sofía plus, ZAJUNA, TEAMS, ONEDRIVE y otras de acuerdo con los lineamientos de la supervisión y necesidades de las fichas en las cuales ha sido programado.

### Evidencias

The screenshot shows the 'Ver contrato' (View Contract) page in the SECOP system. The page includes a sidebar with navigation links, a main content area with contract details, and a table of payment records.

**Contract Details:**

- VER CONTRATO**
- Ejecución del Contrato**
- ☐ Porcentaje ☐ Recepción de artículos
- Plan de Pagos**
- ☐ ¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ SI ☒ No

**Table of Payment Records:**

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado	
Pago 001	001	7 minutos de tiempo transcurrido (20/06/2025 3:28:00 PM UTC-05:00) (Sagua, Loma, Guata)	-	3.066.341 COP	Pendiente de registro	Borrar Registrar Enviar

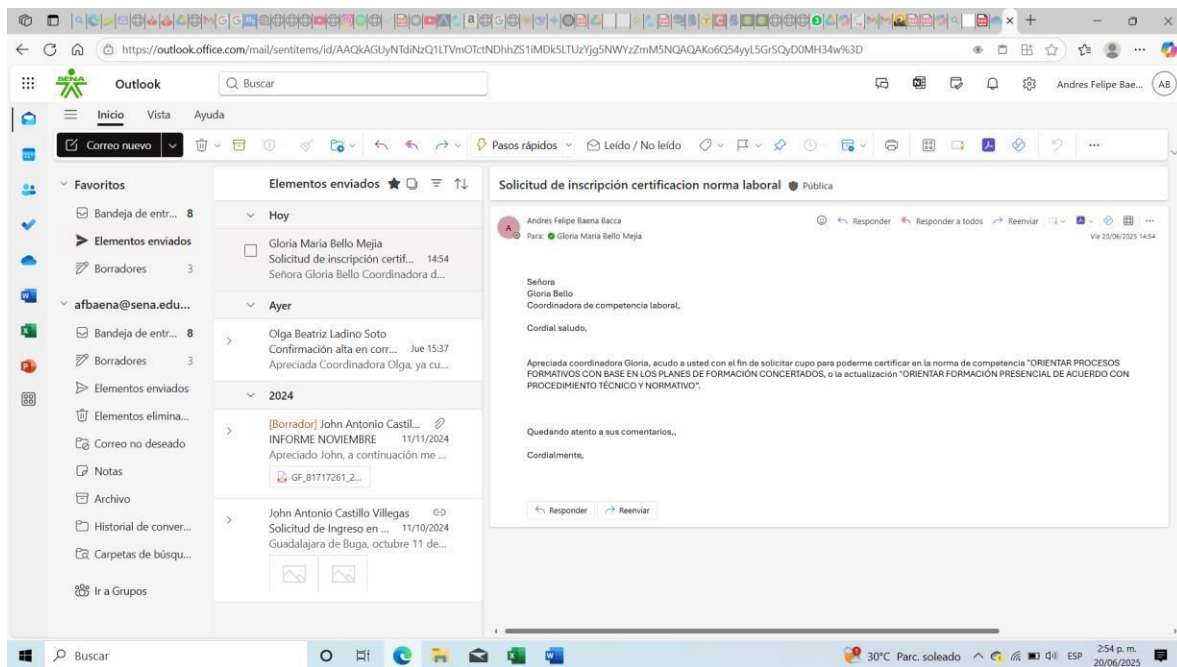
**Documents of contract execution:**

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por	
<input type="checkbox"/> RPC_147625 ANDRES BAENA.pdf	RPC_147625 ANDRES BAENA.pdf	Comprador	Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> ARL ANDRES BAENA.pdf	ARL ANDRES BAENA.pdf	Comprador	Descargar Detalle

Buttons: Borrar, Cargar nuevo



5. Realizar entrega de los informes mensuales de ejecución en las fechas estipuladas por el supervisor del contrato, en los formatos y medios solicitados, así como del informe final de gestión y demás documentos necesarios para la liquidación del contrato.
  - **Acciones realizadas**  
Se hace entrega de los informes y requerimientos dentro de los tiempos establecidos por la supervisión del contrato y el centro de formación, los cuales están dispuestos en la plataforma SECOP II para tal fin de forma organizada y siguiendo los lineamientos dados por la coordinación académica.
  - **Evidencias**  
Informe actual
6. Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo.
  - **Acciones realizadas**  
Para el presente mes no se tiene programado el desarrollo de esta actividad
  - **Evidencias**  
Se presentará evidencia una vez sea desarrollada la actividad
7. Apoyar al centro de formación cuando éste lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.
  - **Acciones realizadas**  
Para el presente mes no se tiene programado el desarrollo de esta actividad
  - **Evidencias**  
Se presentará evidencia una vez sea desarrollada la actividad
8. Gestionar certificación de la norma de competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO”.
  - **Acciones realizadas**  
Se está realizando tramite de certificación de la competencia
  - **Evidencias**



9. Valorar los resultados de aprendizajes de los aprendices en formación, según la planeación pedagógica de los programas de formación asignados y realizar la gestión documental de cada una de ellas.

- **Acciones realizadas**

Se desarrollan las siguientes actividades

Se evalúa el proceso de inducción de los aprendices matriculados

- **Evidencias**

10. Participar en diferentes actividades asociadas a la Ejecución de la Formación Profesional Integral, tales como: Realizar procesos de Documentación de programas para obtención de registros calificados y autoevaluación de los programas de Formación de diferentes niveles de formación, 6 GTH-F-075 V09 acompañamiento en actividades gestadas por el área de Bienestar al aprendiz, como socialización de portafolios de servicios, ferias vocacionales, actividades de esparcimiento, trabajo en equipo entre otras”.

- **Acciones realizadas**

Para el presente mes no se tiene programado el desarrollo de esta actividad

- **Evidencias**

Se presentará evidencia una vez sea desarrollada la actividad



11. Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.

- **Acciones realizadas**

Para el presente mes no se tiene programado el desarrollo de esta actividad

- **Evidencias**

Se presentará evidencia una vez sea desarrollada la actividad